

# Delegationsordning för gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel

## Innehåll

<b>1 INLEDNING</b> .....	<b>4</b>
1.1 Delegation.....	4
1.2 Nämndens rätt att delegera och begränsningar av denna rätt .....	4
1.3 Brådskande beslut .....	5
1.4 Upphandling .....	5
1.5 Delegeringssystemet och ansvaret för fattade beslut .....	6
1.6 Verkställighet.....	6
1.7 Vidaredelegation.....	7
1.8 Ersättare för delegat .....	7
1.9 Anmälan av delegationsbeslut.....	7
<b>2 ALKOHOLLAGEN (2010:1622)</b> .....	<b>9</b>
<b>2.1 Serveringstillstånd och tillsyn</b> .....	<b>9</b>
2.1.1 Serveringstillstånd vid konkursförvaltning av serveringsställe.....	9
2.1.2 Tillsyn rörande servering av alkohol på särskilda boenden .....	9
2.1.3 Godkännande av nya bolagsmän .....	9
2.1.4 Tillfälliga serveringstillstånd till allmänheten.....	9
2.1.5 Tillfälliga serveringstillstånd till slutna sällskap.....	9
2.1.6 Tillfälligt serveringstillstånd för provsmakning.....	9
2.1.7 Ändring i nuvarande serveringstillstånd .....	9
2.1.8 Tillfällig ändring av serveringstid .....	10
2.1.9 Avslag när sökande inte klarat kunskapsprovet .....	10
2.1.10 Avvisning av anmälan .....	10
2.1.11 Avskrivning tillsynsärende.....	10
2.1.12 Sanktioner inom alkohollagens ram .....	10
2.1.13 Återkallande av serveringstillstånd .....	10
2.1.14 Begäran om biträde av polis.....	10
2.1.15 Anmälan av brott.....	10

<b>3</b>	<b>LAG (2018:2088) OM TOBAK OCH LIKNANDE PRODUKTER .....</b>	<b>10</b>
<b>3.1</b>	<b>Försäljningstillstånd och tillsyn .....</b>	<b>10</b>
3.1.1	Försäljningstillstånd vid konkursförvaltning av försäljningsställe .....	10
3.1.2	Godkännande av nya bolagsmän .....	11
3.1.3	Tillfälliga försäljningstillstånd .....	11
3.1.4	Föreläggande utan vite .....	11
3.1.5	Avvisning av anmälan .....	11
3.1.6	Avskrivning tillsynsärende .....	11
3.1.7	Återkallande av försäljningstillstånd .....	11
3.1.8	Begära upplysningar av handlingar, varuprover och liknande .....	11
3.1.9	Underrätta andra myndigheter om förhållanden som är av betydelse för tillsynen .....	11
3.1.10	Begäran om biträde av polis .....	11
3.1.11	Anmälan av brott .....	11
<b>4</b>	<b>LAG OM TOBAKSFRIA NIKOTINPRODUKTER (2022:1257) .....</b>	<b>12</b>
<b>4.1</b>	<b>Tillsyn .....</b>	<b>12</b>
4.1.1	Föreläggande utan vite .....	12
4.1.2	Avvisning av anmälan .....	12
4.1.3	Avskrivning tillsynsärende .....	12
4.1.4	Begäran om biträde av polis .....	12
4.1.5	Anmälan av brott .....	12
<b>5</b>	<b>LAG OM HANDEL MED VISSA RECEPTFRIA LÄKEMEDEL .....</b>	<b>12</b>
<b>5.1</b>	<b>Kontroll av läkemedel .....</b>	<b>12</b>
5.1.1	Begära upplysningar och handlingar som behövs för kontrollen .....	12
5.1.2	Rapportera brister till Läkemedelsverket .....	12
<b>6</b>	<b>ALLMÄNNA ÄRENDEN .....</b>	<b>13</b>
<b>6.1</b>	<b>Offentlighets- och sekretesslagen .....</b>	<b>13</b>
6.1.1	Utlämnande av allmän handling .....	13
<b>6.2</b>	<b>Överklagande och yttrande .....</b>	<b>13</b>
6.2.1	Avvisning av överklagande .....	13
6.2.2	Överklagande och yttrande till de allmänna förvaltningsdomstolarna .....	13
6.2.3	Yttrande angående tillstånd för utplacering av spel .....	13
<b>6.3</b>	<b>Upphandling .....</b>	<b>13</b>
6.3.1	Direktupphandling .....	13
<b>6.4</b>	<b>Ombud .....</b>	<b>14</b>
6.4.1	Ombud för gemensamma nämnden .....	14
<b>6.5</b>	<b>Ekonomiärenden .....</b>	<b>14</b>
6.5.1	Upprättande av fakturaunderlag .....	14
6.5.2	Makulera fakturor .....	14

6.5.3 Avskrivning av fordringar .....	14
<b>6.6 Övrigt.....</b>	<b>14</b>
6.6.1 Brådskande ärenden .....	14
6.6.2 Förtroendemäns deltagande i kurser och konferenser .....	14
6.6.3 Representera och uppvakta i nämndens namn .....	14
<b>7 DATASKYDDFÖRORDNINGEN.....</b>	<b>14</b>

## 1 INLEDNING

Delegationsordningen har antagits av Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel, ATL-nämnden, den 6 april 2023, ATL0010/23 § 42, och gäller från och med den 6 april 2023.

ATL-nämnden har ett verksamhetsansvar som innebär att den alltid är skyldig att se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Kommunfullmäktige har i reglemente för ATL-nämnden fastställt inom vilka områden nämnden ska besluta och har möjlighet att delegera sin beslutanderätt. Delegation ger möjlighet till ett decentraliserat beslutsfattande.

ATL-nämndens verksamhet bedrivs inom miljö- och samhällsbyggnadsförvaltning.

### 1.1 Delegation

Huvudregeln är att delegering inte får ske så att de förtroendevalda frånsäger sig ledningen och ansvaret för väsentliga delar av verksamheten. Ärenden av principiell beskaffenhet eller ärenden av större vikt är därför förbehållna nämnden.

Åtgärder som inte är beslut i kommunallagens (2017:725), KL, mening innebär ren verkställighet och behöver därför inte delegeras.

Av delegationsordningen ska det tydligt framgå till vem delegering skett. Det är praktiskt att beslutanderätten följer ett visst uppdrag, tex ordförande eller en viss befattning, tex förvaltningschef. I syfte att kontrollera eller begränsa ett delegationsuppdrag kan nämnden ställa upp villkor. Det kan vara ekonomiska begränsningar eller att samråd ska ske med någon innan beslut fattas.

Med delegation avses överföring av rätten att fatta självständiga beslut. Möjligheten att delegera beslutanderätten har två syften:

- Att avlasta nämnden rutinärenden så att utrymme skapas för mer omfattande behandling av ärenden av större betydelse och principiella ärenden.
- Att möjliggöra ökad service och en mer effektiv kommunal förvaltning genom kortare beslutsvägar och snabbare handläggning.

### 1.2 Nämndens rätt att delegera och begränsningar av denna rätt

Enligt KL 6 kap. 37 § får en nämnd uppdra åt presidiet, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

En nämnd får även uppdra åt en anställd hos kommunen eller regionen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. (KL 7 kap. 5–8 §).

Delegerad beslutanderätt får inte utövas i ärenden som berör den beslutsfattandes egna personliga förhållanden eller i övrigt där jäv föreligger.

Ärenden som enligt KL 6 kap 38 § inte är möjliga att delegera är:

- ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
- ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
- ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
- ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Enligt tredje punkten är delegering av ärenden som avser myndighetsutövning mot enskild i vissa fall inte tillåten. Flertalet beslut enligt alkohollagen innebär myndighetsutövning mot enskild och är ofta av stor betydelse för denne. Bestämmelsen ska dock ses ur ett verksamhetsperspektiv. I kommunens uppgifter ingår normalt att fatta beslut med stöd av alkohollagen. Det är därför endast om det enskilda ärendet av någon anledning är principiellt viktigt som det inte omfattas av möjligheten till delegering.

### 1.3 Brådskande beslut

Nämnden får uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas (KL 6 kap. 39 §). Dessa ska enligt KL 6 kap. 40 § anmälas till nästa sammanträde.

ATL-nämnden har i sin delegationsordning valt att uppdra åt ordföranden att besluta i brådskande ärenden.

Vid ordförandebeslut gällande ett serveringsställe eller försäljningsställe i en kommun som inte är den egna ska kontakt tas med ledamoten från den aktuella kommunen innan beslut fattas.

### 1.4 Upphandling

Vid inköp av vara eller tjänst faller det på delegaten att särskilt beakta att kommunen som helhet är den upphandlande myndigheten enligt lagen om offentlig upphandling, LOU (2016:1145). Med delegationen följer ett särskilt samordningsansvar med övriga förvaltningar inom kommunen.

Vid offentlig upphandling har, genom samarbetsavtal och beslut i fullmäktige, den gemensamma nämnden med säte i Ludvika getts ansvaret för i princip alla upphandlingar med några få undantag såsom byggtreprenader och direktupphandlingar enligt LOU. Av det följer att flertalet upphandlingar sköts av den gemensamma nämnden i Ludvika.

## 1.5 Delegeringssystemet och ansvaret för fattade beslut

Ett beslut som fattas med stöd av delegering kan inte ändras av nämnden. Däremot kan nämnden återta delegationsrätten generellt eller till viss del om nämnden anser att den utövats på fel sätt.

Nämnden kan också genom eget handlande föregripa ett beslut i ett särskilt ärende genom att själv ta över ärendet och besluta. Det kan gälla ett ur principiellt hänseende viktigt ärende som nämnden anser att den själv bör besluta i. Men då måste den som fått beslutanderätten delegerad till sig få reda på, i förväg, att nämnden tänker fatta ett eget beslut.

Vid utövande av sitt delegationsuppdrag träder delegaten i nämndens ställe och fattar beslut på ATL-nämndens vägnar. Besluten har samma rättsverkan som nämndens egna beslut. När beslut fattas av delegat ska det framgå att beslutet är ett delegationsbeslut och innehålla en delegationshänvisning. Beslut som fattas av en tjänsteman utan delegering i ärendet saknar laga verkan, dvs det är inte giltigt. Anser delegaten att ett ärende är principiellt viktigt eller på annat sätt avviker från det normala, kan och bör delegaten överlämna ärendet till nämnden för beslut.

## 1.6 Verkställighet

I den kommunala förvaltningen vidtas en mängd åtgärder som inte anses som beslut i lagens mening. Det kan vare både förberedande åtgärder och verkställande åtgärder. Gränsen för vad som är ett beslut och vad som är ren verkställighet är inte helt enkel att dra.

I kommunala sammanhang talar man ofta om skillnaden mellan nämndbeslut och förvaltningsbeslut (verkställighet). Ett beslut innebär att den beslutande är tvungen att självständigt göra ett aktivt övervägande bland flera alternativ. Beslutsfattaren gör en bedömning och väljer sedan ett av alternativen.

Med nämndbeslut avses beslut fattade av nämnd eller beslut fattade av delegat med stöd av delegering från nämnd. Dessa beslut ska kunna överklagas i enlighet med de regelverk som framgår av kommunallagen och/eller i speciallagstiftning.

Ren verkställighet är all form av förberedande eller verkställande uppgifter som den anställde utför utifrån sin tjänst som anställd. I dessa fall baseras ofta ställningstagandet på tidigare nämndbeslut, lagar, riktlinjer, avtal eller liknande dokument. Den anställde gör alltså inte en egen självständig bedömning utan verkställer endast åtgärder utifrån redan beslutade styrdokument eller lagar.

Med förvaltningsbeslut, eller verkställighet, menas beslut som får fattas av anställd utan att det normalt anmäls till nämnden. Ett förvaltningsbeslut är normalt ett ställningstagande som styrs av regler, riktlinjer, arbets- och rutinbeskrivningar som i sin tur redan är beslutade.

Rena verkställighetsbeslut kan inte överklagas. Däremot går det att överklaga verkställigheten på den grunden att det handlar om delegation. Det är därför av vikt att det sker en noggrann registrering av handlingarna som är verkställighet så att handlingarna hålls ordnade såsom OSL 5 kap 1 § föreskriver.

Se nedan några exempel på vad som kan anses vara verkställighet i förvaltningen.

- Personaladministration
- Uttagande av avgift enligt beslutad taxa.

### 1.7 Vidaredelegation

Nämnden kan med stöd av KL 7 kap. 6 § överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt annan anställd att besluta i stället. Endast förvaltningschefen har möjlighet att vidaredelegera beslutanderätten. Förvaltningschefen eller nämnden kan vid behov återkalla delegation.

Förvaltningschefen kan föregripa ett beslut som vidaredelegerats genom att själv fatta beslut i ärendet. I sådana fall ska nämnden underrättas omgående.

Beslut om vidaredelegering ska upprättas skriftligt och anmälas till nämnden.

### 1.8 Ersättare för delegat

All beslutanderätt i nämndens delegationsordning delegeras till en viss funktion. I många fall motsvaras denna funktion endast av en person. Om en delegat inte kan fullgöra sin beslutanderätt på delegation ska den som utsetts som ersättare till delegaten gå in i dennas ställe.

Ersättaren har möjlighet att överta beslutanderätten från den ordinarie delegaten när denna inte kan fatta beslutet själv av giltig anledning. De anledningar som kan anses vara giltiga för att en ersättare kan träda in i delegatens ställe är sjukdom, semester, tjänstledighet, att personen slutat sin anställning eller jäv.

### 1.9 Anmälan av delegationsbeslut

I kommunallagen 7 kap. 8 § anges att nämnden ska besluta om i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt kommunallagen 5–6 §§ ska anmälas till den.

Delegationsbeslut som tagits av tjänsteman på vidaredelegation från förvaltningschef ska av denne rapporteras till förvaltningschef, som sedan i sin tur redovisar beslutet till ATL-nämnden.

Beslut fattade med stöd av delegation ska anmälas till ATL-nämnden vid nästkommande sammanträde.

Varje delegationsbeslut ska kunna härledas. Delegaten ansvarar för att varje beslut dokumenteras korrekt. Beslutsdokumentet ska alltid innehålla uppgifter om;

Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel

- vem som fattat beslutet,
- när beslutet fattades,
- vilket beslut som fattats,
- vad beslutet avser,
- vilket lagrum man hänvisar till och/eller vilken punkt i delegationsordningen som beslutet refererar till.

Kravet på återrapportering syftar till att ge ATL-nämnden information och möjlighet att kontrollera om delegationsbesluten är fattade på det sätt nämnden avsåg när beslutanderätten delegerades.



## 2 Alkohollagen (2010:1622)

### 2.1 Serveringstillstånd och tillsyn

#### 2.1.1 Serveringstillstånd vid konkursförvaltning av serveringsställe

Beslut om serveringstillstånd vid konkursförvaltning av serveringsställe, alkohollagen kap. 9 § 12

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

#### 2.1.2 Tillsyn rörande servering av alkohol på särskilda boenden

Bedriva tillsyn enligt alkohollagen kap. 8 § 1b

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

#### 2.1.3 Godkännande av nya bolagsmän

Beslut om godkännande av nya bolagsmän, alkohollagen kap. 8 § 12

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

#### 2.1.4 Tillfälliga serveringstillstånd till allmänheten

Beslut om tillfälliga serveringstillstånd till allmänheten, alkohollagen kap. 8 § 2 och 19

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

#### 2.1.5 Tillfälliga serveringstillstånd till slutna sällskap

Beslut om tillfälliga serveringstillstånd till slutna sällskap alkohollagen kap. 8 § 2 och 19

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

#### 2.1.6 Tillfälligt serveringstillstånd för provsmakning

Beslut om tillfälligt serveringstillstånd för provsmakning av alkohol vid mässor och liknande samt för provsmakning på tillverkningsställe, alkohollagen kap 8 § 6 och 7.

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

#### 2.1.7 Ändring i nuvarande serveringstillstånd

Beslut om ändring av serveringstillstånd, alkohollagen kap. 8 § 2 och 19

Delegationsuppdragets fördelning	Delegat
Ändring av alkoholdrycker	Alkoholhandläggare
Ändring av serveringsyta	Alkoholhandläggare
Ändring av serveringstid inom nämndens riktlinjer, d.v.s. 11:00 – 02:00	Alkoholhandläggare
Ändring av serveringens omfattning <ul style="list-style-type: none"> <li>- Catering</li> <li>- Provsmakning</li> <li>- Rumsservering</li> <li>- Mässa och dylikt.</li> <li>- Pausservering</li> </ul>	Alkoholhandläggare

### 2.1.8 Tillfällig ändring av serveringstid

Beslut om tillfälligt ändrad serveringstid vid enstaka tillfälle till stadigvarande tillstånd till allmänheten och slutna sällskap, **alkohollagen kap. 8 § 2 och 19**

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

### 2.1.9 Avslag när sökande inte klarat kunskapsprovet

Beslut om avslag när sökande inte klarat kunskapsprovet på tre försök, **alkohollagen kap. 8 § 12**

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

### 2.1.10 Avvisning av anmälan

Beslut om avvisning av ofullständig anmälan

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

### 2.1.11 Avskrivning tillsynsärende

Beslut om avskrivning av tillsynsärende

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

### 2.1.12 Sanktioner inom alkohollagens ram

Beslut om sanktioner inom alkohollagens ram, **alkohollagen kap. 9 § 17**

Delegationsuppdragets fördelning	Delegat
Erinran	Alkoholhandläggare

### 2.1.13 Återkallande av serveringstillstånd

Beslut om återkallande av serveringstillstånd om tillståndet inte längre utnyttjas eller på innehavarens eget initiativ, **alkohollagen kap. 9 § 18**

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

### 2.1.14 Begäran om biträde av polis

Begäran om hjälp hos polismyndighet för att kunna utföra tillsyn i vissa fall, **alkohollagen kap. 9 § 9**

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

### 2.1.15 Anmälan av brott

Polisanmälan om brott mot alkohollagen, **alkohollagen 11 kap.**

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

## 3 Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter

### 3.1 Försäljningstillstånd och tillsyn

#### 3.1.1 Försäljningstillstånd vid konkursförvaltning av försäljningsställe

Beslut om försäljningstillstånd vid konkursförvaltning av försäljningsställe, **lag om tobak och liknande produkter kap. 5 § 9**

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

### 3.1.2 Godkännande av nya bolagsmän

Beslut om godkännande av nya bolagsmän, **lag om tobak och liknande produkter kap. 5 § 2**

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

### 3.1.3 Tillfälliga försäljningstillstånd

Beslut om tillfälliga försäljningstillstånd, **lag om tobak och liknande produkter kap. 5 § 3**

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

### 3.1.4 Föreläggande utan vite

Beslut om föreläggande utan vite, **lag om tobak och liknande produkter kap. 7 § 9 och 12**

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

### 3.1.5 Avvisning av anmälan

Beslut om avvisning av ofullständig anmälan

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

### 3.1.6 Avskrivning tillsynsärende

Beslut om avskrivning av tillsynsärende

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

### 3.1.7 Återkallande av försäljningstillstånd

Beslut om återkallande av försäljningstillstånd om tillståndet inte längre utnyttjas eller på innehavarens eget initiativ, **lag om tobak och liknande produkter kap. 7 § 10**

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

### 3.1.8 Begära upplysningar av handlingar, varuprover och liknande

Beslut om att begära upplysningar, handlingar, varuprover och liknande som behövs för tillsyn, **lag om tobak och liknande produkter kap. 7 § 17**

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

### 3.1.9 Underrätta andra myndigheter om förhållanden som är av betydelse för tillsynen

Beslut om att underrätta andra myndigheter om förhållanden som är av betydelse för tillsynen, **lag om tobak och liknande produkter kap. 7 § 20 och 21**

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

### 3.1.10 Begäran om biträde av polis

Beslut om att begära biträde av polis för att lämna hjälp som behövs vid tillämpning av **lag om tobak och liknande produkter kap. 7 § 19**

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

### 3.1.11 Anmälan av brott

Polisanmälan om brott mot lag om tobak och liknande produkter, **lag om tobak och liknande produkter kap. 10**

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

## 4 Lag om tobaksfria nikotinprodukter (2022:1257)

### 4.1 Tillsyn

#### 4.1.1 Föreläggande utan vite

Beslut om föreläggande utan vite, **lag om tobaksfria nikotinprodukter § 28**

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

#### 4.1.2 Avvisning av anmälan

Beslut om avvisning av ofullständig anmälan

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

#### 4.1.3 Avskrivning tillsynsärende

Beslut om avskrivning av tillsynsärende

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

#### 4.1.4 Begäran om biträde av polis

Beslut om att begära biträde av polis för att lämna hjälp som behövs vid tillämpning av **lag om tobaksfria nikotinprodukter § 34**

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

#### 4.1.5 Anmälan av brott

Polisanmälan om brott mot lag om tobaksfria nikotinprodukter, **lag om tobaksfria nikotinprodukter § 43-45**

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

## 5 Lag om handel med vissa receptfria läkemedel

### 5.1 Kontroll av läkemedel

#### 5.1.1 Begära upplysningar och handlingar som behövs för kontrollen

Beslut om att begära upplysningar och handlingar som behövs för kontrollen, **lag om handel med vissa receptfria läkemedel § 21**

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

#### 5.1.2 Rapportera brister till Läkemedelsverket

Beslut om att rapportera brister i efterlevnad av denna lag, samt de förordningar och föreskrifter som har meddelats i anslutning till lagen, **lag om handel med vissa receptfria läkemedel § 21**

Delegat	Alkoholhandläggare
---------	--------------------

## 6 Allmänna ärenden

### 6.1 Offentlighets- och sekretesslagen

#### 6.1.1 Utlämnande av allmän handling

Beslut om utlämnande av allmän handling till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande.

*Anmärkning: I normalfallet förfogar respektive handläggare över en handling utlämnande varför delegationsrätt i detta läge inte anses föreligga. Om handlingen inte kan lämnas ut i sin helhet alternativt de delar som begärs ska handläggaren neka utlämnande och informera om att denne kan få det prövat genom myndighetsprövning.*

<b>Delegat</b>	Nämndsekreterare Förvaltningschef
----------------	--------------------------------------

### 6.2 Överklagande och yttrande

#### 6.2.1 Avvisning av överklagande

Beslut om avvisning av överklagande som inkommit för sent, förvaltningslagen 45 §

<b>Delegat</b>	Alkoholhandläggare
----------------	--------------------

#### 6.2.2 Överklagande och yttrande till de allmänna förvaltningsdomstolarna

Beslut om att överklaga beslut eller dom samt beslut om yttrande. Samråd bör ske med stadsjurist.

<b>Beslutsfattare</b>	<b>Delegat</b>
Gemensamma nämnden	Ordföranden
Alkoholhandläggare	Chef för alkoholhandläggarna

#### 6.2.3 Yttrande angående tillstånd för utplacering av spel

Beslut att avge yttrande till spelinspektionen avseende tillstånd för utplacering av spel.

<b>Delegat</b>	Alkoholhandläggare
----------------	--------------------

### 6.3 Upphandling

#### 6.3.1 Direktupphandling

Beslut om direktupphandling eller avrop från befintligt avtal inom nämndens område upp till 28 procent av tröskelvärdet enligt lagen om offentlig upphandling (2016:1145) per beslutstillfälle.

<b>Delegat</b>	Chef för alkoholhandläggarna
----------------	------------------------------

## 6.4 Ombud

### 6.4.1 Ombud för gemensamma nämnden

Ge fullmakt till ombud att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter.

<b>Delegat</b>	Chef för alkoholhandläggarna
----------------	------------------------------

## 6.5 Ekonomiärenden

### 6.5.1 Upprättande av fakturaunderlag

Upprättande av fakturaunderlag enligt den gemensamma nämndens avgifter och taxor

<b>Delegat</b>	Alkoholhandläggare
----------------	--------------------

### 6.5.2 Makulera fakturor

Beslut om att makulera fakturor då sökanden återtar sin ansökan.

<b>Delegat</b>	Alkoholhandläggare
----------------	--------------------

### 6.5.3 Avskrivning av fordringar

Besluta om avskrivning upp till sex (6) prisbasbelopp per fordran inom eget verksamhetsområde, därefter beslutar nämnden. Bokföringsmässiga avskrivningar beslutas av ekonomichef i värdkommunen.

<b>Delegat</b>	Chef för alkoholhandläggarna
----------------	------------------------------

## 6.6 Övrigt

### 6.6.1 Brådiskande ärenden

Beslut i ”brådiskande ärenden”; **6 kap. 39 § KL**. Anmäls vid nästa sammanträde

<b>Delegat</b>	Ordförande
----------------	------------

### 6.6.2 Förtroendemäns deltagande i kurser och konferenser

Beslut om förtroendemäns deltagande i kurser och konferenser.

<b>Delegat</b>	Ordförande Vice ordförande
----------------	-------------------------------

### 6.6.3 Representera och uppvakta i nämndens namn

<b>Delegat</b>	Ordförande
----------------	------------

## 7 Dataskyddförordningen

	<b>Delegat</b>
Besluta att ta ut en avgift eller vägra att tillmötesgå en begäran från en	Förvaltningschef

registrerad om begäran är uppenbart ogrundad eller orimlig (GDPR art 12.5).	
Berätta om den registrerades rättigheter (GDPR art. 15-31).	Förvaltningschef
Teckna personuppgiftsbiträdesavtal eller annan rättsakt med tillhörande instruktion vid tecknande av huvudavtal (GDPR art 28).	Förvaltningschef
För aktuell registerförteckning över personuppgiftsbehandlingar inom sitt ansvarsområde (GDPR art. 30).	Förvaltningschef
Beslut om rättelse i handling (GDPR art. 16).	Dataskyddsamordnare